



**COMUNE DI RIANO**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

Largo Monte Chiara, 1 C.A.P. 00060  
Tel.: +39 06901373 Fax: +39 069031500  
Cod.Fisc.: 02682200585 P.IVA: 01101431003  
www.comune.riano.rm.it

## **SETTORE 7 - DEMOGRAFICO**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>n. 309</b> <b>del 22/04/2024</b>	<b>Oggetto: Elezioni Europee del 8 e 9 giugno 2024_Autorizzazione ai componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale ad eseguire lavoro straordinario.</b>
----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventidue del mese di aprile nel proprio ufficio.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 2024 (Gazzetta Ufficiale 11/04/2024, n. 85) con cui sono stati convocati i comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia per i giorni di sabato 8 giugno e di domenica 9 giugno 2024;

Visto l'articolo 1 comma 2 del D.L. 29 gennaio 2024, n. 7 recante "*Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale*" convertito con modificazioni dalla legge 25 marzo 2024, n. 38 che testualmente recita: "*In occasione dello svolgimento nell'anno 2024 delle elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia, le operazioni di votazione si svolgono nella giornata di sabato, dalle ore 15 alle ore 23, e nella giornata di domenica, dalle ore 7 alle ore 23*"

Visto altresì che ai sensi dell'art. 1 comma 3, lett. b) del citato D.L. 29 gennaio 2024 n. 7 convertito con modificazioni dalla legge 25 marzo 2024, n. 38 "*ai fini del computo dei termini dei procedimenti elettorali, si considera giorno della votazione quello della domenica*";

Vista la deliberazione di G.M. n. 24 del 18.04.2024 è stato costituito l'Ufficio Elettorale ai sensi dell'art. 9, comma 1 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 08.04.2014.

Considerato che per poter adempiere con correttezza e tempestività a tutte le operazioni elettorali occorrenti, il personale dipendente dovrà necessariamente compiere lavoro straordinario.

Rilevato che per indilazionabili esigenze di servizio avente carattere straordinario e contingente, limitate, quindi, al periodo di tempo che intercorre dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e il quinto giorno successivo alla stessa, è possibile

autorizzare il personale facente parte dell'Ufficio elettorale costituito per lo svolgimento delle operazioni relative alle consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024, di seguito indicato, ad effettuare lavoro straordinario nel limite massimo pro capite di 60 ore mensili ed entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili pro capite, giusto quanto disposto dall'art. 15 del D.L. 18-01-1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificata con Legge 27/12/2013, n. 147, art. 1, c. 400, lett. d), punto 1 (legge di stabilità 2014).

Visto l'art. 39, comma 1, del CCNL 14/09/2000, come modificato e integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001, il quale prevede che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1/04/1999.

Visto l'art. 20 del C.C.N.L. stipulato il 16 novembre 2022, che conferma le previsioni di cui sopra.

Considerata la necessità di autorizzare, come previsto dall'art. 15, comma 2, del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, e modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), lo svolgimento del lavoro straordinario da parte del personale comunale coinvolto nelle attività connesse alle prossime elezioni europee del 8 e 9 giugno 2024, compreso il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e ss. del CCNL 14/09/2000 sulla base della disciplina sopra richiamata.

Visto il TU delle leggi elettorali, approvato con DPR 223/1967.

Esaminate le istruzioni impartite in merito dalla Prefettura di Roma.

Richiamata la deliberazione consiliare n. 55 del 21/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.M. n. 48 del 08/04/2014;

Visto il vigente CCNL Comparto Funzioni locali.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 23/01/2024, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Settore 7° - Servizi Demografici, Servizio Statistico, Gestione Piano Stradale Comunale, Elettorale, Leva e Servizio Civile;

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante del presente provvedimento.

**DI AUTORIZZARE** il personale dell'Ufficio elettorale comunale, costituito con deliberazione di G.M. n. 24 del 18.04.2024 e riportato nella tabella sottostante, a prestare lavoro straordinario in ordine alle Elezioni Europee del 8 e 9 giugno 2024 dal 15 aprile al 14 giugno 2024 (5° giorno

successivo la data delle consultazioni), nei limiti che verranno assegnati con successivo e separato atto:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>COMPITI DA SVOLGERE</b>
1	MINAFRO Giuseppe	Responsabile Organizzativo Ufficio Elettorale
2	NAPOLEONE Giuseppina	Responsabile Procedimento Elettorale
3	RANERI Carmelo	Responsabile Procedimento Elettorale
4	ZINNA Domenico	Responsabile Comunicazione Dati - Coadiutore iter elettorale
5	ESPOSITO Lucia	Coadiutore iter elettorale
6	DI VENTURA Emidio	Coadiutore iter elettorale
7	LIGURENI Angela	Coadiutore iter finanziario
8	RECCHIA Giovanni	Ritiro e consegna plichi e manifesti elettorali, notifiche
9	GIANNINI Fabio	Installazione e disinstallazione seggi e spazi propaganda elettorale
10	MARCONI Mauro	Installazione e disinstallazione seggi e spazi propaganda elettorale
11	CAU Antonio	Installazione e disinstallazione seggi e spazi propaganda elettorale
12	BENCARDINO Claudio	Installazione e disinstallazione seggi e spazi propaganda elettorale
13	OTTAVIANI David John	Vigilanza esterna (campagna elettorale e seggi) e consegna plichi elettorali
14	DE VIVO Sonia	Vigilanza esterna (campagna elettorale e seggi) e consegna plichi elettorali
15	DIDACI Franca	Vigilanza esterna (campagna elettorale e seggi) e consegna plichi elettorali
16	GIAGNOLI Marco	Vigilanza esterna (campagna elettorale e seggi) e consegna plichi elettorali
17	CASADEI Giancarlo	Vigilanza esterna (campagna elettorale e seggi) e consegna plichi elettorali
18	VITAGLIANO Alessio	Vigilanza esterna (campagna elettorale e seggi) e consegna plichi elettorali

**DI DEMANDARE** a successivo e separato atto la determinazione dei limiti orari assegnati ad ogni dipendente e l'assunzione del conseguente impegno di spesa;

**DI PRECISARE** che l'attività lavorativa dev'essere svolta in orari diversi da quelli di servizio ordinario e che, qualora il fondo assegnato dovesse risultare insufficiente, si procederà ad una

decurtazione proporzionale delle ore di lavoro straordinario remunerabili, con corrispondente diritto a riposi compensativi da usufruire entro due mesi dalla liquidazione dei compensi.

**DI DARE ATTO** che sono di competenza del Responsabile dell'Ufficio elettorale i seguenti compiti:

- informare i componenti dell'Ufficio elettorale dei contenuti del presente atto;
- disporre l'articolazione delle prestazioni di lavoro straordinario in conformità alle esigenze di servizio, utilizzando il modello allegato alla presente;
- predisporre la determinazione di liquidazione dei compensi sulla base delle presenze risultanti dalle rilevazioni quotidiane.

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento sotto il profilo della regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito internet istituzionale ai sensi della vigente normativa in materia.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio è il Dr. Giuseppe Minafro

Il Responsabile del Servizio  
f.to **MINAFRO GIUSEPPE**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

